



Spectrum Groupe

Information Management Experts



Atlassian

Solution Partner

Catalogue des formations Atlassian

"Notre vocation est de vous proposer des méthodes et outils novateurs pour la valorisation de l'information et l'optimisation des processus de vos organisations."

A propos (1/2)

Former des individus à une technologie requiert une connaissance technique de la question, mais aussi une pédagogie adaptée et efficace.



En effet, la conception et l'animation d'un produit de formation a d'abord pour objectif de répondre à un besoin de performance du client.



C'est pourquoi nous privilégions la **qualité de la transmission du savoir-faire dans notre offre de formation.**



Pour mettre en œuvre cette politique et pour atteindre ces objectifs de qualité, Spectrum Groupe met à votre disposition cette double compétence technologique et pédagogique.

A propos (2/2)

Spectrum Groupe propose des programmes de formation standard Atlassian :



Chacun de ces programme peut s'adresser / s'adapter à deux cibles : des administrateurs de plateformes versus des utilisateurs.

 Confluence

 Jira

 Jira Software

 Jira Service Desk

Par ailleurs Spectrum Groupe propose des modules complémentaires de formation. En fonction des besoins précis du client, Spectrum Groupe peut définir et livrer des modules de formation sur mesure (liste non exhaustive):

Gestion des tests
Jira

PMO et gestion de
portefeuille
(Portfolio)

Intégration
Continue (DevOps)
avec Atlassian

Développement de
Blueprints dans
Confluence



Confluence

Confluence

Parcours utilisateur (1/2)

Utilisation fondamentale



Durée

0.5 jour.



Formats

Inter ou Intra.



Pré-requis

Pas de prérequis nécessaires.



Public

Utilisateurs de Confluence souhaitant développer leurs compétences, tirer profit de l'ensemble des capacités du produit et mieux organiser leurs espaces collaboratifs.



Objectifs

- Utiliser les fonctionnalités de base de Confluence.
- Apprendre à créer du contenu.
- Naviguer dans les espaces.

Plan de formation

1. Présentation
2. Navigation
3. Prise en main contributeur, publier, enrichir
4. Personnaliser

Confluence

Parcours utilisateur (2/2)

Utilisation avancée



Durée

0.5 jour.



Formats

Inter ou Intra.



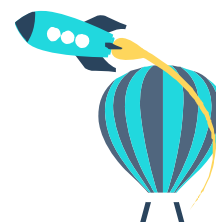
Pré-requis

Pas de prérequis nécessaires.



Public

Utilisateurs de Confluence souhaitant développer leurs compétences.



Objectifs

- Découvrir les bonnes pratiques de l'utilisation de Confluence.
- Travailler avec les macros
- Maîtriser les règles de gouvernance d'un espace Confluence

Plan de formation

1. Organisation de l'information
2. Travailler avec les macros
3. Bonnes pratiques et cas d'usage
4. Administration / Coordination d'un espace

Confluence

Parcours administration



Durée

1 jour.



Formats

Inter ou Intra.



Pré-requis

Une connaissance des fonctionnalités offertes par Confluence.



Public

Administrateurs de Confluence.



Objectifs

- Configuration des espaces Confluence.
- Administration générale et spécifique.

Plan de formation

1. Administration générale
2. Administration utilisateurs et contenus
3. Exploitation
4. Evolutions



Jira

Parcours utilisateur



Durée
1 jour.



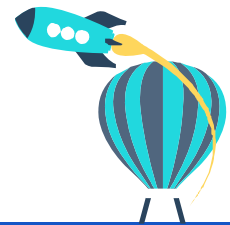
Formats
Inter ou Intra.



Prérequis
Pas de prérequis nécessaires.



Public
Utilisateurs débutants avec Jira ou utilisateurs souhaitant améliorer leurs connaissances.



Objectifs

- Utiliser les fonctionnalités de base de Jira.
- Naviguer dans l'application.

Plan de formation

1. Présentation
2. Navigation
3. Prise en main Contributeur : enrichir Jira
4. Trouver l'information : recherche et filtres
5. S'appropriier l'outil : personnaliser Jira
6. Usages avancés

Jira

Parcours administrateur



Durée

2 jours.



Formats

Inter ou Intra.



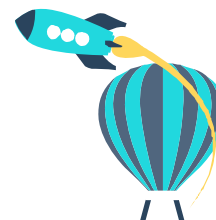
Pré-requis

Bonne connaissance de Jira.



Public

Administrateurs Jira.



Objectifs

- Savoir configurer Jira.
- Apprendre à gérer les workflows.

Plan de formation

1. Administration des utilisateurs, groupes et projets
2. Gestion de workflows et des écrans
3. Gestion des projets
4. Administration technique



Fonctionnalités du module « agile »



Durée

2 jours.



Formats

Inter ou Intra.



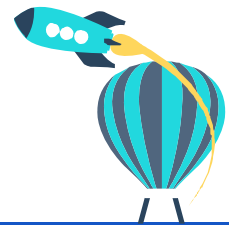
Pré-requis

Connaissance de Jira.



Public

Utilisateurs JIRA / mode agile



Objectifs

- Appliquer les concepts agile avec Jira Software.

Plan de formation

I. Scrum dans Jira Software

1. Présentation de la méthode Scrum avec JIRA Software
2. Outils pour la planification de sprints
3. Gestion des sprints
4. Stand-ups ou scrums quotidiens
5. Suivi et reporting

Fonctionnalités du module « agile »



Durée

2 jours.



Formats

Inter ou Intra.



Pré-requis

Connaissance de Jira.



Public

Utilisateurs JIRA / mode agile



Plan de formation (suite)

II. Kanban dans Jira Software

1. Présentation de la méthode Kanban avec JIRA Software
2. Fonctionnalités Kanban
3. Rapports Agile pour Kanban

III. Pour aller plus Loin

1. Gestion des exigences et intégration avec Confluence
2. Méthodologies mixtes ?
3. Utilisation avancée

 Jira Service Desk

Parcours utilisateur (Client / Agent)



Durée
1 Jour.



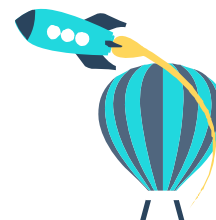
Formats
Inter ou Intra.



Pré-requis
Connaissance de Jira.



Public
Utilisateurs de Jira Service Desk



Objectifs

- Utilisation de Jira Service Desk.

Plan de formation

I. Parcours Utilisateur : Client (0.5 jour)

1. Présentation de l'outil
2. Création des Demandes
3. Suivi des demandes créées

II. Parcours Utilisateur : Agent (0.5 jour)

1. Traitement des demandes
2. Exploitation des rapports
3. Base de connaissance et intégration ave

Parcours administrateur



Durée

1 jour.



Formats

Inter ou Intra.



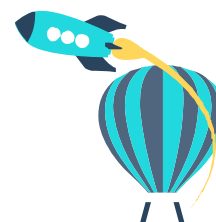
Pré-requis

Connaissance de Jira.



Public

Administrateurs de Jira Service Desk



Objectifs

- Administration de Jira Service Desk.

Plan de formation

I. Parcours Administrateur

1. Création d'un projet de type Service Desk
2. Création des catégories et types de demandes du Service Desk
3. Création et configuration des files d'attentes
4. Configuration de la politique d'accès au portail et des canaux de création des demandes
5. Création de la liste des agents, clients et configuration des permissions associées
6. Configuration des SLAs
7. Automatisation des actions dans un projet Service Desk
8. Personnalisation du portail Service Desk

Spectrum Groupe

Challengez -nous

Paris – France

10 Avenue de Camberwell
92330 Sceaux, France
+33 (0)9 54 65 64 21

Médias sociaux

twitter.com/spectrumgroupe
[linkedin.com/spectrumgroupe](https://www.linkedin.com/company/spectrumgroupe)

Tunis - Tunisie

Zone d'activité Kheireddine
La Goulette, Tunisie
+216 71 18 21 30

Spectrum Benchmark

www.spectrumgroupe.fr/products
www.spectrumgroupe.fr/medias

Londres - UK

Flat 3 Arcadia Court,
45 Old Castle St.
London, England, E1 7NY

Contact

contact@spectrumgroupe.fr
dora.delaporte@spectrumgroupe.fr

Abidjan – Cote d'Ivoire

Appartement N°2 Bâtiment A 24
Logement, Cocody-Abidjan,
Bld Latrille, (TF 7300) Abidjan.
+225 02 92 92 86

Dhahran - KSA

Building & Wasel # 4457
North Dana, Dhahran 34258, KSA
+966 (13) 8021945

